

DEMANDE DE SUBVENTION DE
FONCTIONNEMENT 2024
GOULENN SKOAZIADENN
MONT EN-DRO 2024

IDENTIFICATION - ANAOUDADUR

ASSOCIATION :

Sigle habituel :

Tel :

Courriel :

Site internet :

Adresse du siège social :

Code postal : Ville :

PRÉSIDENT(E) : Tel ☎ :

Adresse :

Courriel :

VICE-PRÉSIDENT(E) : Tel ☎ :

Secrétaire : Tel ☎ :

Trésorier(e) : Tel ☎ :

AGRÉMENT JEUNESSE ET SPORT :

Numéro SIRET :

DÉCLARATION SOUS-PRÉFECTURE N° : Date :

DATE DE LA DERNIÈRE ASSEMBLÉE GÉNÉRALE :

DESCRIPTION DE L'ACTIVITÉ :

PUBLIC VISÉ :

	NOMBRE D'ADHÉRENT(E)S / LICENCIÉ(E)S				MONTANT DE LA COTISATION ANNUELLE (dont licence)
	LANDERNÉEN(NE)S		EXTÉRIEUR(E)S		
	HOMMES	FEMMES	HOMMES	FEMMES	
Moins de 15 ans					
15-18 ans					
Plus de 18 ans					

RENSEIGNEMENTS COMPTABLES SUR L'EXPLOITATION TITOUROÙ KONTOURIEZH WAR AR C'HORVOÏÑ

SITUATION DES COMPTES DE L'ASSOCIATION A LA CLÔTURE DU DERNIER EXERCICE STAD KONTOÙ AR GEVREDIGEZH DA VARE KLOZADUR AN EMBREGVEZH DIWEZHAÑ

(À remplir obligatoirement)

Trésorerie à l'arrêté des comptes (disponibilités et placements) :

Disponibilités (dont caisse) : Placements :

Comptes arrêtés à la date du :

Réserves financières nécessaires au fonctionnement de l'association :

Domiciliation bancaire (joindre un RIB si changement) :

A joindre : copie du dernier relevé bancaire pour l'ensemble des comptes

A - RECETTES	EXERCICE CLOS en € arrondi	PREVISIONNEL N + 1 en € arrondi
- <u>70 VENTE DE PRODUITS</u>	_____	_____
- <u>71 VENTE DE PRESTATIONS</u>	_____	_____
- <u>72 PRODUITS IMMOBILIERS</u>	_____	_____
- <u>74 SUBVENTIONS D'EXPLOITATION - Total</u>	_____	_____
Commune de Landerneau
Communauté d'agglomération du Pays de Landerneau Daoulas
Conseil Départemental
Conseil Régional
Etat
Autres subventions
- <u>75 COTISATIONS - Total</u>	_____	_____
Cotisations / adhésions
Autres produits, dons
- <u>76 PRODUITS FINANCIERS - Total</u>	_____	_____
Nature :
- <u>77 PRODUITS EXCEPTIONNELS</u>	_____	_____
- <u>78 Reprise amortissements et provisions</u>	_____	_____
- <u>87 Contributions volontaires en nature - Total</u>	_____	_____
Bénévolat - prestations en nature
Dons en nature
TOTAL RECETTES	_____ €	_____ €

B - DÉPENSES	EXERCICE CLOS	PRÉVISIONNEL N + 1
	en € arrondi	en € arrondi
- 60 Achats Total	_____	_____
Denrées diverses	.....	.....
Petit matériel	.....	.....
Fournitures administratives	.....	.....
Autres	.....	.....
- 61 Services extérieurs Total	_____	_____
Loyer	.....	.....
Charges locatives	.....	.....
Assurances	.....	.....
Divers	.....	.....
- 62 Autres Services extérieurs Total	_____	_____
Rémunération d'intermédiaires	.....	.....
Publicité / Relations publiques	.....	.....
Transport / Déplacement / Missions	.....	.....
Frais postaux / Télécommunication	.....	.....
Divers	.....	.....
- 63 Impôts et taxes	_____	_____
- 64 Charges de personnel Total	_____	_____
Salaires	.....	.....
Charges sociales	.....	.....
Autres	.....	.....
- 65 Autres charges gestion courante Total	_____	_____
Cotisations d'adhésions	.....	.....
(Fédérations / Ligues / Licences) Droits d'auteur	.....	.....
- 66 Charges financières	_____	_____
- 67 Charges exceptionnelles	_____	_____
- 68 Amortissements / Provisions	_____	_____
- 86 Contributions volontaires en nature Total	_____	_____
Bénévolat	.....	.....
Mise à disposition gratuite de biens	.....	.....
TOTAL DÉPENSES	_____ €	_____ €
	Résultat de l'exercice	Résultat prévisionnel
	----- €	----- €
MONTANT DE LA SUBVENTION SOLLICITÉE :	_____ €	_____ €
COMMENTAIRE-ARGUMENTATION :		

MOYENS EN LOCAUX ET PERSONNEL ARAEZIOÙ LEC'HEL HA KOSKOR

A - LOCAUX

- Propriétaire - Locataire
- Locaux mis à disposition par convention avec la Ville

Nombre d'heures d'occupation hebdomadaire :

- Locaux partagés avec d'autres associations

Pas de local associatif

B - MOYENS TECHNIQUES MIS EN ŒUVRE PAR LA VILLE

Mise à disposition de moyens techniques de la ville lors de manifestations

Oui Non

→ Manifestations (dates) :

C - ANIMATIONS PROPOSÉES PAR L'ASSOCIATION

Manifestations en partenariat avec la Ville (dates) :

Animations proposées conformément à la convention Ville-Association (dates) :

D - PERSONNEL

Employez-vous du personnel ? Oui Non
Nombre de salariés : Equivalent temps plein :
Durée hebdomadaire de travail :
Convention collective :

REMARQUES ET SUGGESTIONS

A le

Signature :

Nom Prénom :

Fonction :

« Certifié exact »

PIÈCES A JOINDRE OBLIGATOIREMENT

- Statuts de l'association (*uniquement s'il s'agit d'une première demande ou en cas de modification récente*)
- Composition des membres du bureau et du conseil d'administration
- Bilans et comptes de résultat du dernier exercice connu, certifié conforme
- Rapport d'activité et rapport financier, dont procès-verbal du vote de la dernière assemblée générale
- Copie du dernier relevé bancaire de l'ensemble des comptes et un RIB (*si changement de coordonnées*)

Envoi du dossier complet PAR MAIL ou par courrier, impérativement pour le **1er novembre 2023** à :

Monsieur le Maire, président du CCAS - Mairie de Landerneau
2, rue de la Tour d'Auvergne – 29800 LANDERNEAU
Tel : 02 98 85 43 00 – courriel : ti-ker-landerne@mairie-landerneau.fr

*Vous ne devez remplir cette fiche que si la demande de subvention correspond à **une action spécifique** que vous souhaitez organiser dans l'année.*

DESCRIPTIF DE L'ACTION – PRÉSENTATION DU PROJET (Si possible, joindre un programme détaillé)
DESKRIVADUR AN OBEREREZH – KINNIG AR RAKTRES (Stagit ur programm dre ar munut ma c'hallit)

BUDGET PRÉVISIONNEL - RAKVUDJED

DÉPENSES	MONTANT En € arrondi	RECETTES	MONTANT En € arrondi
60- Achats - Total	_____	70- Prestations	_____
- Denrées diverses	..... _____	71- Ventes de produits	_____
- Autres fournitures	..... _____	72- Produits immobiliers	_____
61- Services extérieurs : Total	_____	74- Subventions d'exploitation : Total	_____
- Locations	..... _____	- Landerneau _____
- Assurances	..... _____	- Conseil Départemental _____
62- Autres services extérieurs : Total	_____	- Conseil Régional _____
- Rémunération d'intermédiaires	..... _____	- Etat _____
- Publicité, Frais postaux, Télécommunication	..... _____	- Autres Subventions _____
- Transport, déplacements, missions	..... _____	75- Autres produits gestion courante	_____
63- Impôts et taxes	_____	76- Produits financiers : Total	_____
64- Charges de personnel : Total	_____	- Nature : _____
- Salaires et charges	..... _____	77- Produits exceptionnels	_____
65- Autres charges courantes : Total	_____		
.....		
TOTAL	€	TOTAL	€

Au regard du budget de l'action, l'association sollicite une subvention exceptionnelle de€

Toute subvention attribuée sur les fonds d'intervention est soumise obligatoirement à l'examen du bilan de l'action.

Pour cela, il convient de transmettre le bilan moral et financier **dans le mois qui suit l'action et au plus tard au 1^{er} décembre.**